**COMUNICACIÓ PRÈVIA O SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA DE PRIMERA OCUPACIÓ O UTILITZACIÓ I DEVOLUCIÓ DE FIANÇA D’OBRES**

|  |
| --- |
| **DADES PERSONALS**  |
| Nom i cognoms  | DNI / Pas. / T.R.  |
| Domicili  | Núm., Pis / Porta |
| Població  | Província | C.P.  |
| Telèfon  | Correu electrònic |
| En representació de  | DNI / Pas. / T.R. |

|  |
| --- |
| **NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES ¹**  |
| Vull rebre notificacions electròniques |  Sí |  No  |

|  |
| --- |
| **EXPOSO** |

Que ha realitzat obres al carrer .................................................................................., número ..............., del nucli de ..................................................., que es correspon a l’expedient núm.: ...................................

|  |
| --- |
| **SOL·LICITO** |

**□** Que em sigui acceptada la comunicació prèvia de primera ocupació o utilització (ocupació total de les obres).

**□** Que em sigui atorgada la corresponent llicència municipal de primera ocupació (ocupació parcial de les obres).

**□** El retorn de la fiança dipositada com a garantia de la conservació de la via pública durant l’execució de les obres al següent número de compte: ... ... ... ... - ... ... ... ... - ... ... - ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... (sols en el cas de la comunicació prèvia de primera ocupació).

**□** Altres ...............................................................................................................................

|  |
| --- |
| **CÀLCUL DE LA TAXA:**  |

Ordenança fiscal núm. 27 Taxa per l’obtenció de la llicència de primera utilització o ocupació dels edificis. Article 5. Quota tributària.

S’aplicarà el 0,1% del pressupost que resulti per a la liquidació provisional de l’Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, calculat de conformitat amb l’article 7è de l’ordenança fiscal número 6, i amb els següents mínims:

* Grups d’habitatges en pisos o apartaments en blocs, per cadascun (no inclou garatge). 77,00 €
* Edificis destinat a un sol habitatge (inclou el garatge si es troba en el mateix edifici). 110,00 €
* Usos diferents als d’habitatges i garatge: restaurants, comerços, oficines, magatzems, tallers,

cellers, usos industrials i similars. 150,00 €

* Tot tipus de garatges: fins a quatre vehicles o places, en edifici independent des habitatges 77,00 €
* Tot tipus de garatges: amb capacitat superior a quatre vehicles o places, per cada plaça 25,00 €

|  |
| --- |
| **DOCUMENTACIÓ NECESSARIA:**  |

* Justificant de pagament de la taxa municipal **(cal fer el pagament de la taxa en el moment de fer la sol·licitud)**

**El pagament l’haureu d’efectuar mitjançant ingrés en algun dels comptes corrents oberts a nom l’Ajuntament de Subirats en aquestes entitats bancàries: Banc de Sabadell, S.A., compte corrent núm. ES65 0081 1630 02 0001015509 o bé Banc Santander, S.A., compte corrent núm. ES08 0049 6542 85 2910000806.**

**□** Import real de les obres realitzades, per ajustar la liquidació provisional de la llicència d’obres.

**□** Certificat Final d’obra signat i visat.

**□** Comprovant de l’ingrés de la fiança d’obres.

**□** Declaració d’alteració de Béns Immobles de Naturalesa Urbana (Model 900D) que acredita que s’ha iniciat el tràmit.

**□** Certificat de recepció de residus de construcció en un abocador autoritzat, referenciat a l’expedient corresponent.

**□** Documentació tècnica d’estat Final de l’obra.

**□** Certificació de la Secretaria de Telecomunicacions en relació a la instal·lació d’infraestructures comunes per Telecomunicacions en els edificis plurifamiliars.

□ Documentació acreditativa de la vinculació a les places d’aparcament, si escau.

**□** Altres ...............................................................................................................................

Qui subscriu formula la sol·licitud a l’**Il·lm. Sr. Alcalde-President de l’Ajuntament de Subirats** i autoritza perquè es consultin les dades necessàries per a la resolució d’aquesta petició a les administracions públiques competents.

**Lloc i data de la sol·licitud Signatura**

**NOTIFICACONS ELECTRÒNIQUES ¹**

Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l’Ajuntament de Subirats i la ciutadania. Per tal de poder realitzar la notificació electrònica necessitem l’autorització de la persona interessada. Aquesta autorització la podeu fer en el mateix moment de la sol·licitud, tot indicant que voleu rebre la notificació electrònica, i caldrà que ens faciliteu la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals (5 dies en el cas de contractació) per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini abans indicat no heu accedit a la notificació, aquesta s’entendrà rebutjada i l’acte es donarà per notificat.

Podeu revocar l’autorització de notificació electrònica en qualsevol moment, mitjançant la presentació d’una sol·licitud a tal efecte al Registre de l’Ajuntament.

**INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES**

El responsable del tractament és l’Ajuntament de Subirats (pl. de l’1 d’octubre, s/n, 08739 Sant Pau d’Ordal, tel. 938993011, subirats@diba.cat, www.subirats.cat).

La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d’arxiu històric.

El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l’exercici de poder públics conferits al responsable del tractament. Existeix l’obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l’Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.

Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.

Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l’Ajuntament de Subirats, o mitjançant la seu electrònica https://www.seu-e.cat/ca/web/subirats.

Si considereu que el tractament de dades personals es contrari a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l’Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.

Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l’Ajuntament de Subirats https://subirats.cat/politica-de-privacitat.