



SOL·LICITUD DE MATRÍCULA A LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS DE SUBIRATS

DADES PERSONALS		
Nom i cognoms de l'alumne/a		TSI
Data de naixement		Curs (0-1 / 1-2 / 2-3)
Domicili		Núm., Pis / Porta
Població	Província	C.P.
1. Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a		NIF/NIE/Passaport
1. Telèfon de contacte	1. Correu electrònic	
2. Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a		NIF/NIE/Passaport
2. Telèfon de contacte	2. Correu electrònic	

Llar per la qual se sol·licita la matrícula (Sant Pau d'Ordal, Lavern i Ordal)

.....

Mes en el que l'alumne/a començarà la llar (en cas que no comenci al setembre)

.....

Criteris generals per determinar la quota mensual

La quota mensual es determina en base a la renda per càpita basada en els rendiments íntegres anuals de la unitat familiar, segons l'article 6.1.B de l'Ordenança fiscal núm. 20. En cas de no aportar la declaració de la renda familiar s'aplicarà la tarifa 3.

Bonificacions

Dels quatre supòsits de bonificacions només es pot optar al reconeixement d'un d'ells. Per aplicar qualsevol d'aquetes bonificacions caldrà aportar la documentació acreditativa.

1. Per cada dos infants matriculats pertanyents a la mateixa unitat familiar es bonificarà en un 50% el preu mensual d'assistència al centre d'un dels alumnes.
2. En el cas de famílies monoparentals, es bonificarà en un 50% el preu mensual d'assistència de l'alumne/a.
3. En el cas de famílies que disposin del títol oficial de família nombrosa, es bonificarà en un 50% el preu mensual d'assistència de l'alumne/a.
4. Infants amb discapacitats reconegudes i acreditades de forma oficial, es bonificarà en un 50% el preu mensual d'assistència.

Documentació que cal aportar juntament amb la sol·licitud

- TSI (targeta d'identificació sanitària) de l'alumne/a (només nous alumnes).
- Carnet de vacunació de l'alumne/a.
- Volant d'empadronament de l'alumne/a (només en cas de no residir a Subirats).

Autorització per domiciliació de rebuts

- Al mateix número de compte on s'han domiciliat els rebuts del curs anterior.
- Autoritzo a l'Ajuntament de Subirats ha realitzar els cobraments corresponents a les despeses derivades dels serveis de la llar d'infants municipal al següent compte bancari:

DADES DEL COMPTE																												
Nom i cognoms del titular																	Nom de l'entitat											
Núm. IBAN	E	S																										

- Marqui aquesta opció si realitzarà el pagament amb xecs guarderia.

Quota per matrícula

Segons l'article 6.1.A de l'Ordenança fiscal núm. 20, la quota per matrícula i alumne serà de 72,00.-€ el primer any. L'import de la matrícula es pagarà mitjançant rebut domiciliat al compte indicat abans de l'inici del curs escolar.

Notificacions electròniques

Voleu rebre notificacions electròniques SÍ NO

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament de Subirats i la ciutadania. Per tal de poder realitzar la notificació electrònica necessitem l'autorització de la persona interessada. Aquesta autorització la podeu fer en el mateix moment de la sol·licitud, tot indicant que voleu rebre la notificació electrònica, i caldrà que ens faciliteu la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals (5 dies en el cas de contractació) per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini abans indicat no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Podeu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a tal efecte al Registre de l'Ajuntament.

Protecció de dades

El responsable del tractament és l'Ajuntament de Subirats (pl. de l'Ajuntament, s/n, 08739 Sant Pau d'Ordal, tel. 938993011, subirats@diba.cat, www.subirats.cat).

La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.

El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.

Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.

Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Subirats, o mitjançant la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/ca/web/subirats>.

Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.

Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Subirats <https://subirats.cat/politica-de-privacitat>.

Lloc i data de la sol·licitud

Signatura