

SOL·LICITUD D'AJUDES ESCOLARS MUNICIPALS – CURS 2020/2021

A.) Dades dels pares o tutors:

Nom i cognoms del Pare o mare o tutor/a.

NIF:

NIE:

Domicili familiar

Telèfon:

Municipi:

Nucli:

B.) Dades dels alumnes pels quals és sol·licita l'ajut:

Nom i Cognoms				Nacionalitat	
Data naixement	/ /	Curs que realitzarà		Va demanar ajut el curs anterior	
CENTRE					

Nom i Cognoms				Nacionalitat	
Data naixement	/ /	Curs que realitzarà		Va demanar ajut el curs anterior	
CENTRE					

Nom i Cognoms				Nacionalitat	
Data naixement	/ /	Curs que realitzarà		Va demanar ajut el curs anterior	
CENTRE					

Nom i Cognoms				Nacionalitat	
Data naixement	/ /	Curs que realitzarà		Va demanar ajut el curs anterior	
CENTRE					

Nom i Cognoms				Nacionalitat	
Data naixement	/ /	Curs que realitzarà		Va demanar ajut el curs anterior	
CENTRE					

C) Dades Familiars:

Membres de la unitat familiar:	
Membres de la unitat familiar que treballen:	
Ingressos de la unitat familiar:	

	SI	NO
Familiars amb discapacitat		
Família monoparental		
Família nombrosa		

D.) Dades de la unitat familiar (membres majors de 16 anys no beneficiaris de la beca):

PARENTIU	NIF / NIE	Nom i Cognoms	Data de naixement	Estat Civil
Pare				
Mare				
.....				
.....				
.....				
.....				

E) Consulta de dades i documents electrònics entre administracions (Via Oberta):

Als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i documents electrònics entre administracions, següents:

- DNI de la persona interessada.
- Volant de convivència de la persona beneficiària.
- Certificats de prestacions de l'INSS.
- Certificats del Servei d'ocupació de Catalunya .
- Grau de discapacitat.
- Títol de família monoparental.
- Títol de família nombrosa.



AJUNTAMENT DE
Subirats

Pl. Ajuntament, s/n
08739 Sant Pau d'Ordal
Tel. 93 899 30 11 / Fax 93 899 48 11
subirats@diba.cat
subirats.cat

En cas que algun membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari d'instància general que trobarà a la seva disposició al web de l'Ajuntament de Subirats (www.subirats.cat), a l'apartat de Tràmits.

La denegació de l'autorització implica l'aportació de la documentació en suport paper.

Els signataris **DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

- Que accepten les bases de la convocatòria per les que sol·liciten l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud són certes.
- Que queden assabentats de que la inexactitud de les circumstàncies declarades portarà lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- L'Ajuntament podrà, en tot moment, fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades en aquesta sol·licitud i els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades facilitades.

Data i Signatura:

DADES BANCÀRIES

Necessitem les vostres dades bancàries conformades per efectuar-vos la transferència econòmica. Ompliu les dades sol·licitades i conformeu-les per l'entitat bancària.

TITULARS DEL COMPTE	
NIF DELS TITULARS	
ENTITAT BANCÀRIA	
ADREÇA DE L'OFICINA	Carrer, núm. Població CP.

CODI DE COMPTE NÚM.
Swift BIC (pot contenir 8 o 11 posicions)
IBAN (consta de 24 posicions començant sempre per ES)
E S

Signatura dels titulars

Les dades anteriors coincideixen amb les existents en aquesta oficina.

Per l'entitat bancària

DATA	de/d'	de
------	--------------	-----------

INFORMACIÓ FAMÍLIES

REQUISITS

- Alumnes empadronats al municipi de Subirats i matriculats en centres públics o concertats que cursin educació infantil, primària o secundària obligatòria durant el curs 2020/2021

ESPECIFICACIONS

- **Membres computables de la unitat familiar:**
Per al càlcul de la renda anual per càpita a efectes de l'ajut, són membres computables de la unitat familiar el pare i la mare, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del sol·licitant, els germans majors de 16 anys, els oncles i els avis que justifiquin la seva residència en el mateix domicili que el sol·licitant amb el certificat de convivència corresponent.
Dels pares i avis es computarà la totalitat.
Dels fills majors de 16 anys i oncles, el 50 % en cas que no tinguin carregues familiars; en cas que tinguin càrregues familiars demostrables, no es comptabilitzarà el seu ingrés.

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

El termini per sol·licitar l'ajut és del **15 de juny al 10 de juliol de 2020**.
Les sol·licituds s'hauran de presentar degudament emplenades, juntament amb la documentació que pertorqui a l'oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Subirats, fent-ne el registre d'entrada pertinent.

RESOLUCIÓ D'ADJUDICACIÓ

Un cop acordada la concessió dels ajuts, aquests seran notificats als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

COBRAMENT DE L'AJUT

- a) Els beneficiaris en educació infantil i primària rebran l'import de la bonificació directament a la seva escola amb la finalitat que el centre apliqui el descompte a les diferents despeses que es vagin generant al llarg del curs escolar 2020/2021 en concepte de material i sortides.
- b) Els beneficiaris d'educació secundària obligatòria, rebran l'import de la bonificació directament per transferència bancària, prèvia justificació de la despesa realitzada mitjançant el rebut corresponent dels pagaments a l'institut i/o l'llibreria en concepte de material escolar, llibres i/o sortides.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN TOTS EL CASOS

- Sol·licitud (empenada i signada).
- Llibre de família (fotocòpia de totes les planes escrites)
- Full de dades bancàries signat i segellat per l'entitat corresponent.
- 6 últims rebuts de lloguer i/o hipoteca de l'habitatge on resideix la persona beneficiària, si es el cas.
- Treballadors/es per compte aliena: nomines dels darrers 6 mesos
- Treballadors autònoms: darrera liquidació trimestral d'IRPF o butlletí de cotització a la seguretat social, i declaració de responsabilitat dels ingressos durant els 6 mesos anterior a la sol·licitud.
- En cas d'impossibilitat de justificar els ingressos, declaració jurada d'ingressos de cada membre de la unitat de convivència dels darrers 6 mesos.
- Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els ingressos.
 - En cas de separació: sentència i/o conveni regulador.
- En cas que s'hagi establert el pagament d'una pensió, però que no es passi, s'ha d'acreditar amb la fotocòpia de la denúncia d'aquest fet. Si no es porta aquest document, es comptarà la pensió com un ingrés més.
- En cas de representació legal/acolliment: documentació acreditativa d'aquest fet (fotocòpia).
- En cas de dones víctimes de violència masclista: la documentació acreditativa d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.

En cas d'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions, caldrà aportar tota la documentació relativa a la situació familiar especificada en el punt 4 de les bases d'aquesta convocatòria.